

Victor Reader og DAISY Online Delivery

Dette dokumentet beskriver hvordan du bruker tjenesten DAISY Online Delivery hos Norsk lyd- og blindeskriftsbibliotek (NLB). I dag kan du bruke denne tjenesten med Victor Reader Stratus 12 H og Victor Reader Stream 2.

Følgende beskrivelse forutsetter at du har fått spilleren på Internett.

Oppsett av DAISY Online

- 1. Når spilleren er på Internett, trykk tast 7 gjentatte ganger til du kommer til «DAISY Online». Trykk firkanttast for å bekrefte.
- 2. Trykk tast 2 eller 8 til du kommer til Norsk lyd- og blindeskriftsbibliotek. Bekreft med firkanttast.
- 3. Du kommer nå til en meny med følgende valg: Legg til DAISY Online tjeneste, Fjern DAISY Online tjeneste, Importer DAISY Online tjeneste, Modifiser DAISY Online tjeneste, og Valg av nedlastingsmetode.
 - Legg til DAISY Online tjeneste. Skriv inn sifrene for bruker-id (lånernummer) og bekreft med firkanttast. Du blir nå bedt om pinkode. Tast inn din pinkode og bekreft med firkanttast. Hvis du har gjort dette riktig, får du beskjed om at det var vellykket etter noen sekunder.
 - Fjern DAISY Online tjeneste.
 Velger du dette, får du beskjed om at låneinfo og alle bøker på Onlinebokhyllen vil bli slettet. Trykk firkanttast for å bekrefte eller stjerne for å avbryte.
 - Importer DAISY Online tjeneste. Ved å velge dette kan du hente inn lånernummer, pinkode og annen låneinfo fra en fil som du har kopiert inn på SD-kortet. En slik fil kan enklest opprette
 - fra en fil som du har kopiert inn på SD-kortet. En slik fil kan enklest opprettes ved hjelp av programmet Humanware Companion. Gå til Verktøy, DAISY Online innstillinger, og følg beskjedene på skjermen.
 - Modifiser DAISY Online tjeneste. Velg dette hvis du ønsker å endre låneinfo. Du får da opp en liste over alle de ulike bibliotek-tjenestene som er tilgjengelige. Velg ønsket bibliotek og trykk bekreft. (Dette valget er ikke så aktuelt for NLB.)
 - Valg av nedlastingsmetode.
 Brukes for å velge om du vil ha manuell, automatisk eller halvautomatisk nedlasting av bøker. Trykk bekreft for å bekrefte. Du får da opp NLB og lånenummeret ditt. Trykk bekreft en gang til for å bekrefte dette.
 - Bruk tastene 4 eller 6 for å velge. Ved å velge manuell nedlasting, har du bedre kontroll på plassen i minnet, og kan styre nedlastingene selv når det passer

deg best. Velger du automatisk vil alle bøker bli lastet ned automatisk. Blir minnet fullt får du ikke nye bøker lastet ned før en bok blir innlevert. Velger du halvautomatisk nedlasting vil alle aviser og tidsskrift som du abonnerer på bli lastet automatisk mens Daisybøker lastes ned manuelt.

Du er nå klar til å laste ned bøker fra Mappa mi.

Bruk av DAISY Online

Grunnleggende

Følgende punkter beskriver hvordan du kan bruke DAISY Online-tjenesten fra Norsk Lyd- og Blindeskriftbibliotek (NLB).

- 1. Trykk tast 1 til du hører Norsk lyd- og blindeskriftbibliotek. Bekreft med firkanttast.
- 2. Når du ikke har noen bøker lastet ned til internminnet på spilleren, får du beskjeden: last ned flere bøker. Bekreft med firkanttast. Etter noen sekunder kommer du inn i Mappa mi.
- 3. Du kan nå navigere mellom de ulike bøkene i Mine bøker med tast 4 eller 6. Tittel på bok, og hvor lenge den er tilgjengelig, til blir lest opp. Trykk tast 5 for å få vite hva boken handler om. Trykk firkanttast for å legge boken i nedlastingskøen. Du kan når som helst under nedlasting få vite status på denne ved å trykke langt trykk på firkanttast. Batteristatus og nedlastingsstatus angitt i prosent, vil da bli lest opp. Du får også vite når nedlastingen er fullført i form av beskjed og lydsignal.
- 4. Trykker du tast 6 eller 4, får du beskjeden: Bla i nedlastede bøker. Bekreft dette med firkanttast. Du er nå i internminnet og kan lese boken på vanlig måte. Det spiller ingen rolle om du er online eller offline.
- 5. Trykker du tast 3 på en bok i internminnet, får du spørsmål om å slette boken fra internminnet. Bekreft med firkanttast hvis du ønsker dette. Boken blir da også returnert (innlevert). Trykker du tast 3 en gang til, får du spørsmål om du ønsker å kopiere boken til SD-kortet. Bekreft med firkanttast. Boken blir da slettet fra internminnet, og fra Mine bøker (Mappa mi) hos NLB.

Søk i samlingen

Velger du dette kan du gjøre et søk i NLBs bokbase. Du kan bla gjennom søketreffene med tastene 4 og 6. Trykker du 5 på en bok, får du lest opp hva den handler om. Trykker du bekreft vil boken bli lastet ned. Vil du avbryte søk i samlingen, kan du trykke stjerne (avbryt) etterfulgt av tallet 1 for å komme tilbake til bokhyllen. Dersom du prøver å laste ned en bok som ikke er tilgjengelig, får du beskjed om å prøve senere.

Bla gjennom ønskelisten

Her kan du bla gjennom bøkene du har lagt til i ønskelisten din. Du navigerer med tastene 4 og 6, får lest info om boken med tast 5, og laster ned ved å trykke bekreft. Dersom boken ikke er tilgjengelig, får du beskjed om å prøve senere.

Bla gjennom mine reserveringer

Her har du listen over bøker du har reservert. Disse bøkene blir automatisk flyttet til «last ned flere» bøker når det blir din tur til å låne boken. Den blir da automatisk fjernet fra reserveringene. I reserveringene kan du kun bla mellom bøkene med tastene 4 og 6 og få lest opp info om boken med tast 5. Tasten bekreft har ingen funksjon i reserveringene.

Tasten Gå til

Du kan også bruke tasten «gå til» på følgende måte for raskt å hoppe mellom valgene når du står i bokhyllen Norsk Lyd og Blindeskriftbibliotek. Trykk tasten «gå til» flere ganger. Valgene er som følger:

- Gå til bok: tar deg til ønsket bok i bokhyllen.
- Last ned flere bøker: tar deg til der hvor du kan laste ned bøker som venter.
- Søk i samlingen: Tar deg til der du kan søke i NLBs bokbase.
- Bla gjennom ønskelisten: Tar deg til ønskelisten din.
- Bla gjennom mine reserveringer: Tar deg til listen over bøker du har reservert.

Trykk stjerne for å avbryte. Du kan også trykke tast 1 for å komme tilbake til bokhyllen med de nedlastede bøkene.

Cantec AS

Postadresse: Postboks 626, 1411 Kolbotn Besøksadresse: Sofiemyrveien 2, 1412 Sofiemyr

Tlf: 66 99 60 00

bestilling@cantec.no www.cantec.no